

**Загальні
правила етичної поведінки та заборон, для працівників
МРЦ МВС України «Кремінці»**

Щодо доброчесності

Загальними правилами етичної поведінки передбачено, що працівник МРЦ «Кремінці» (далі – Центр), у тому числі перебуваючи у відрядженні (не залежно від мети відрядження – чи то здійснення контрольних функцій, чи то здійснення представницьких функцій), зобов'язаний діяти доброчесно, а саме:

спрямовувати свої дії на захист публічних інтересів та недопущення конфлікту між приватними та публічними інтересами, уникати виникнення реального та потенційного конфлікту інтересів у своїй діяльності;

не використовувати службове становище в приватних інтересах чи в неправомірних приватних інтересах інших осіб, у тому числі не використовувати свій статус та інформацію про місце роботи з метою одержання неправомірної вигоди для себе чи інших осіб;

не розголошувати інформацію, що стала йому (їй) відома у зв'язку з виконанням посадових обов'язків, зокрема персональні дані фізичних осіб, конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом, режим якої встановлено Законами України «Про державну таємницю», «Про інформацію», «Про захист персональних даних» та «Про доступ до публічної інформації», крім випадків, установлених законом.

Можливі наслідки порушень. Порушення правил етичної поведінки працівників центру є дисциплінарним проступком, у разі допущення якого керівник центру може попередити такого працівника про неповну службову відповідність (стаття 66 Закону України «Про державну службу»). Також репутаційні втрати як для окремого структурного підрозділу Центру, так і для Центру в цілому.

Щодо подарунків

Працівникам Центру, які виконують свої посадові обов'язки чи перебувають у відрядженнях, варто завжди пам'ятати про обмеження щодо одержання подарунків. Так, відповідно до частини першої статті 23 Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), зокрема, працівникам забороняється безпосередньо або через інших осіб вимагати, просити, одержувати подарунки для себе чи близьких їм осіб від юридичних або фізичних осіб у зв'язку із здійсненням такими особами діяльності, пов'язаної із

виконанням функцій держави та/або якщо особа, яка дарує, перебуває в підпорядкуванні такої особи.

Отже, працівникам, які перебувають у відрядженні, мета якого, зокрема, здійснення контрольних функцій, одержувати подарунки не залежно від того, якої вони вартості, **категорично заборонено**.

Водночас, відповідно до статті 24 Закону у разі надходження пропозиції щодо неправомірної вигоди або подарунка працівники незважаючи на приватні інтереси, зобов'язані невідкладно вжити таких заходів:

- 1) відмовитися від пропозиції;
- 2) за можливості ідентифікувати особу, яка зробила пропозицію;
- 3) залучити свідків, якщо це можливо, у тому числі з числа співробітників;
- 4) письмово повідомити про пропозицію безпосереднього керівника (за наявності) або керівника відповідного органу, підприємства, установи, організації, спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції.

Якщо особа, на яку поширюються обмеження щодо використання службового становища чи одержання подарунків, виявила у своєму службовому приміщенні майно, що може бути неправомірною вигодою, або подарунком, необхідно невідкладно, але **не пізніше одного робочого дня**, письмово повідомити про цей факт свого безпосереднього керівника або керівника відповідного органу. При цьому складається акт, який підписується особою, яка виявила неправомірну вигоду або подарунок, та її безпосереднім керівником або керівником відповідного органу.

Можливі наслідки порушень. Порушення обмежень, пов'язаних з подарунками, тягне за собою адміністративну відповідальність у вигляді штрафу і конфіскації подарунку та, за певних умов, позбавлення права обіймати певні посади або займатися певною діяльністю строком на один рік (стаття 172⁵ КУпАП). При цьому відомості про таку особу заносяться до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення. Також репутаційні втрати Центру для МВС.

Щодо конфлікту інтересів

Особливої уваги для працівників, які перебувають у відрядженнях, чи виконують свої посадові обов'язки заслуговують норми Закону в частині запобігання та врегулювання конфлікту інтересів. У конфлікті інтересів ключовим поняттям є **приватний інтерес** – будь-який майновий чи немайновий інтерес особи, у тому числі зумовлений особистими, сімейними, дружніми чи іншими позаслужбовими стосунками з фізичними чи юридичними особами, у тому числі ті, що виникають у зв'язку з членством або діяльністю в громадських, політичних, релігійних чи інших організаціях. Відповідно до частини першої статті 28 Закону державні службовці зобов'язані:

- 1) вживати заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів;

2) повідомляти **не пізніше наступного робочого дня** з моменту, коли особа дізналася чи повинна була дізнатися про наявність у неї реального чи потенційного конфлікту інтересів безпосереднього керівника;

3) не вчиняти дій та не приймати рішень в умовах реального конфлікту інтересів;

4) вжити заходів щодо врегулювання реального чи потенційного конфлікту інтересів.

Можливі наслідки порушень. Порушення обмежень, пов'язаних із запобіганням та врегулюванням конфлікту інтересів, тягне за собою адміністративну відповідальність у вигляді штрафу та, за певних умов, позбавлення права обіймати певні посади або займатися певною діяльністю строком на один рік (стаття 172⁷ КУпАП). При цьому відомості про таку особу заносяться до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення. Крім того, нормативно-правові акти, рішення, видані (прийняті) з порушенням вимог цього Закону, зокрема, в умовах реального конфлікту інтересів, підлягають скасуванню органом або посадовою особою, уповноваженою на прийняття чи скасування відповідних актів, рішень (стаття 67 Закону). Також репутаційні втрати для Центру та МВС.

Уповноважена з антикорупційної діяльності



Уляна ЛОВЧУК